



Pistoia, 24 settembre 2024

Alla Prof.ssa Roberta Gentile

Oggetto: Incarico di Collaboratrice del Dirigente Scolastico

Visto l'art. 34 del CCNL 29 novembre 2007;
Visto l'art. 25 comma 5 del D.Lgs. 165/01;
Considerato il verbale del Collegio dei Docenti del 11 settembre 2024;

Le conferisco l'incarico di Collaboratrice del Dirigente Scolastico per l'a.s. 2024/25 per i seguenti ambiti di collaborazione:

- Sostituzione del Dirigente Scolastico in caso di assenza o impedimento o su specifica indicazione del Dirigente stesso;
- Supporto organizzativo-didattico al Dirigente Scolastico;
- Collaborazione all'elaborazione del piano delle attività funzionali del personale docente;
- Redazione verbale del Collegio dei Docenti;
- Collaborazione alla predisposizione dell'ordine del giorno delle riunioni degli Organi Collegiali;
- Collaborazione alla stesura delle Circolari d'Istituto;
- Collaborazione alle attività di presentazione della scuola all'utenza.
- Collaborazione alla verifica del buon funzionamento organizzativo, anche in relazione alla sicurezza, dei momenti assembleari degli studenti, con particolare riguardo all'Assemblea di Istituto;
- Delegata alla lettura preliminare del Giornalino scolastico;
- Partecipazione all'Unità di Autovalutazione;
- Partecipazione alla Commissione Autonomia;
- Predisposizione sostituzioni docenti assenti in sede e succursale;
- Delegata alla firma dei permessi di ingresso posticipato e uscita anticipata degli studenti in Sede centrale e Succursale;
- Collaborazione col DS all'interno del servizio di prevenzione e protezione per il quale, in particolare, svolge il ruolo di preposto in Sede centrale;
- Referente INVALSI.
- Referente per l'analisi delle richieste di entrata posticipata e di uscita anticipata annuali o periodiche degli studenti per motivi di trasporto o altro.
- Coordinatore del plesso della Sede centrale, anche con riferimento alla sicurezza degli ambienti e delle strumentazioni.

Si rende noto alla S.V. che, ai sensi dell'art.14, c.22 del Decreto-legge n. 95/2012, la presente nomina non costituisce affidamento di mansioni superiori o vicarie e non prevede alcun compenso o indennità per lo svolgimento di funzioni superiori.

Per accettazione, _____

Il Dirigente Scolastico
Prof. Paolo Biagioli



Pistoia, 24 settembre 2024

Alla Prof.ssa Raffaella Toninelli

Oggetto: Incarico di Collaboratrice del Dirigente Scolastico

Visto l'art. 34 del CCNL 29 novembre 2007;
Visto l'art. 25 comma 5 del D.Lgs. 165/01;
Considerato il verbale del Collegio dei Docenti del 11 settembre 2024;

Le conferisco l'incarico di Collaboratrice del Dirigente Scolastico per l'a.s. 2024/25 per i seguenti ambiti di collaborazione:

- Sostituzione del Dirigente Scolastico in caso di assenza o impedimento o su specifica indicazione del Dirigente stesso;
- Supporto organizzativo-didattico al Dirigente Scolastico;
- Collaborazione all'elaborazione del piano delle attività funzionali del personale docente;
- Redazione verbale del Collegio dei Docenti;
- Collaborazione alla predisposizione dell'ordine del giorno delle riunioni degli Organi Collegiali;
- Collaborazione alla stesura delle Circolari d'Istituto;
- Collaborazione alle attività di presentazione della scuola all'utenza.
- Collaborazione alla verifica del buon funzionamento organizzativo, anche in relazione alla sicurezza, dei momenti assembleari degli studenti, con particolare riguardo all'Assemblea di Istituto;
- Delegata alla lettura preliminare del Giornalino scolastico;
- Partecipazione all'Unità di Autovalutazione;
- Partecipazione alla Commissione Autonomia;
- Predisposizione sostituzioni docenti assenti in sede e Succursale;
- Delegata alla firma dei permessi di ingresso posticipato e uscita anticipata degli studenti in Sede centrale Succursale;
- Collaborazione col DS all'interno del servizio di prevenzione e protezione per il quale, in particolare, svolge il ruolo di preposto in succursale;
- Referente per l'analisi delle richieste di entrata posticipata e di uscita anticipata annuali o periodiche degli studenti per motivi di trasporto o altro.
- Coordinatore del plesso della Succursale, anche con riferimento alla sicurezza degli ambienti e delle strumentazioni.
- Incaricato della verifica periodica dei presidi antincendio e compilazione dell'apposito registro.

Si rende noto alla S.V. che, ai sensi dell'art.14, c.22 del Decreto-legge n. 95/2012, la presente nomina non costituisce affidamento di mansioni superiori o vicarie e non prevede alcun compenso o indennità per lo svolgimento di funzioni superiori.

Per accettazione, _____

Il Dirigente Scolastico
Prof. Paolo Biagioli