

Al Dirigente Scolastico

Al DSGA

LICEO SCIENTIFICO  
"AMEDEO DI SAVOIA"

**Oggetto: richiesta acquisto materiale.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  docente di \_\_\_\_\_

assistente tecnico    assistente amministrativo    collaboratore scolastico

richiede l'acquisto, da liquidare con le minute spese, del seguente materiale:

---

---

---

necessario per:

---

---

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Si autorizza

Il DSGA  
Dott.ssa Simona Zinone

Il Dirigente Scolastico  
Paolo Biagioli