

Verbale del Collegio dei Docenti del 10 settembre 2021

Alle ore 9.30 del 10 settembre 2021 si riunisce in modalità online, su piattaforma Google Suite for Educations, il Collegio Docenti del Liceo Scientifico "Amedeo di Savoia Duca di Aosta" per discutere il seguente o.d.g.:

- 1) approvazione verbale seduta precedente (25/06/2021);
- 2) organizzazione anno scolastico e conseguente calendario delle lezioni (**Delibera n.1**);
- 3) organizzazione colloqui con le famiglie;
- 4) Piano Annuale delle Attività (**Delibera n.2**);
- 5) Funzioni Strumentali: numero e attribuzioni (**Delibera n.3**);
- 6) nomine coordinatori di classe, di Dipartimento, commissioni e referenti;
- 7) proposta di modifica al Regolamento di Istituto (Appendice n.1) con le nuove procedure e regole da osservare a scuola (**Delibera n. 4**);
- 8) classi in Succursale a.s. 2021-22: proposta di modifica alla delibera n. 2 del CD del 25/06/21) (**Delibera n. 5**);
- 9) Organo di Garanzia: proposta per la componente docente al Consiglio di Istituto (**Delibera n. 6**);
- 10) attivazione progetto "Centro Sportivo Scolastico" (**Delibera n. 7**);
- 11) individuazione tutor per docenti in anno di prova (**Delibera n. 8**);
- 12) scadenze e modalità di presentazione Progetti PTOF;
- 13) varie ed eventuali

Sono presenti i docenti come da foglio di presenze, che viene redatto dal prof. Bucci. Presiede la riunione il Dirigente Scolastico, prof. Paolo Biagioli; svolge le funzioni di segretario la prof. ssa Roberta Gentile.

Si passa alla discussione dell'o.d.g.:

1) Con riferimento al primo punto all'ordine del giorno, è posto in approvazione del Collegio dei docenti il verbale della seduta precedente (25 giugno 2021). Il verbale è approvato all'unanimità.

Con riferimento al secondo punto all'ordine del giorno, il DS espone le due possibili proposte: n.1- suddivisione dell'anno scolastico in un trimestre e in un pentamestre; n. 2- suddivisione dell'anno scolastico in due quadrimestri. Si apre quindi la discussione e si procede alla votazione in forma nominale con il seguente risultato: il Collegio dei docenti delibera a maggioranza (62 a favore, 9 contrari e 2 astenuti) a favore dell'ipotesi n. 1 (trimestre/pentamestre), con la suddivisione dell'anno scolastico in due periodi valutativi: dal 15 settembre al 23 dicembre 2021; dal 7 gennaio 2022 fino al termine delle lezioni. (**DELIBERA n. 1**).

2) Con riferimento al quarto punto all'ordine del giorno, il DS illustra al Collegio il Piano Annuale delle Attività, indicando le date dei vari impegni previsti (Consigli di classe, riunioni di Dipartimento, Scrutini, Collegi dei docenti). Il DS ricorda inoltre che i Consigli di classe programmati per fine settembre saranno finalizzati alla eventuale elaborazione dei Piani Didattici Personalizzati (PDP) e Piani Educativi Individualizzati (PEI), per le classi in cui siano presenti alunni con BES. Il Collegio dei docenti approva all'unanimità il Piano Annuale delle Attività, secondo la scansione trimestre/pentamestre. (**DELIBERA n. 2**)

3) Con riferimento al terzo punto all'ordine del giorno, il Dirigente Scolastico, come nel passato a.s. ritiene di dover continuare con l'effettuazione dei colloqui con i genitori in modalità a distanza, abolendo i ricevimenti pomeridiani generali; i ricevimenti saranno settimanali, di cui uno in orario pomeridiano nella fascia 15.00-18.00 e si svolgeranno dal 1 novembre 2021 al 23 dicembre 2021; dal 31 gennaio 2022 al 7

maggio 2022. La prof.ssa Gentile interviene chiedendo che i colleghi scelgano un giorno ed un'ora di ricevimento che sia sempre la stessa. Il prof. Aiardi chiede se si possano fare deroghe al ricevimento online ma il Dirigente, citando la circolare n. 334 e la normativa di riferimento, risponde che si deve limitare l'accesso a scuola degli esterni (e quindi anche per i genitori) solo per casi eccezionali. La professoressa Rosi chiede che si facciano 3 ricevimenti mensili e non 4, ma il Dirigente Scolastico fa osservare che per più di tre mesi non si riceve e che lo scorso anno si riceveva tutte le settimane. Il prof. Zamponi chiede che si deliberi solo per la prima parte dell'anno (al 31 dicembre 2021 dovrebbe concludersi lo stato di emergenza), ma il Dirigente Scolastico ritiene che si possa deliberare per tutto l'anno scolastico. Intervengono il prof Biagioni e il prof. Bucci sottolineando come il ricevimento dei genitori lo scorso anno abbia funzionato bene. Anche la prof.ssa Iacopini interviene affermando che il ricevimento sia un'ottimizzazione di tempo per i genitori. Il prof. Campolmi chiede quanti saranno i ricevimenti mensili per coloro che hanno il part time ed il Dirigente Scolastico risponde che saranno tre mensili.

4) Con riferimento al quinto punto all'ordine del giorno, il DS espone al Collegio la proposta di Delibera riguardante le Funzioni Strumentali e le relative attribuzioni. Le Funzioni Strumentali proposte sono le seguenti:

AREA 1 Inclusione studenti con BES;
AREA 2 Interventi e servizi per gli studenti;
AREA 3 Continuità e Orientamento;
AREA 4 Innovazione didattica e ICT;
AREA 5 Rapporti con gli Enti esterni e PCTO.

Il DS precisa inoltre che le candidature dovranno essere presentate entro giovedì 30 settembre. Il Collegio approva all'unanimità la Proposta di Delibera riguardante numero e attribuzioni delle Funzioni Strumentali. **(Delibera n. 3)**

5) Con riferimento al sesto punto all'ordine del giorno, vengono quindi nominati i docenti coordinatori di classe e i docenti che faranno parte delle Commissioni o che saranno Referenti di laboratori o di attività. Il DS propone al Collegio la nomina dei seguenti coordinatori di classe:

Liceo Ordinario 1A Naldi; 2A Lumare; 3 A Toninelli; 4A Marini C.; 5A Paolieri;

1B Cicia; 2B Gentile; 3B Chetoni; 4B Scaccia; 5B Sesoldi;

1C Galligani; 2C Lottini; 3C Francesconi;

2D Castagnoli; 3D Tinelli; 4D Cappellini; 5D Niccolai.

Liceo Scienze Applicate: 1Asa Caselli; 2Asa Aloisio; 3Asa Venturi M; 4Asa Marchesini; 5 Asa Biagioni;

1Bsa Borrelli; 2Bsa Sforzi; 3Bsa Arcangeli; 4Bsa Lenzi; 5Bsa Venturi F;

1Csa Lombardi; 2Csa Capecchi; 3Csa Vannucci; 4Csa Condelli;

1Dsa Diafani; 2D sa Amantia; 3Dsa Aiardi; 1Esa Dolci.

Liceo Sportivo 1Asp Fantacci; 2Asp Chiti; 3Asp Pantano; 4Asp Pietropaolo; 5Asp Triolo;

4Bsp Zamponi; 5Bsp Bardelli

Collaboratori del DS: prof.ri Bucci e Gentile.

Commissione orario: Arcangeli, Michelozzi, Pietropaolo.

Commissione Autonomia: formata dai Coordinatori di Dipartimento, prof. Bucci, prof.ssa Gentile e Animatore Digitale (prof. Michelozzi).

Referente Biblioteca: prof.ssa Triolo.

Referente Educazione alla Salute e alla Educazione Ambientale: prof. Aiardi.

GLI: prof.ri Paolieri, Niccolai, Caselli, Naldi, Giurranna, Cinfrignini, Gai, D'Alessandro, Belli, Donati, Cricchio.

Responsabile Laboratorio di Scienze: prof.ssa Sforzi

Responsabile Laboratorio di Informatica 1: prof. Giagnoni.

Responsabile Laboratorio di Informatica 2: prof. Mogavero.

Responsabile Laboratorio di Fisica e Aula Multimediale docenti: prof. Nesti.

Responsabile Laboratorio di Lingue: Si propone la prof.ssa Naldi ma, essendo la stessa assente, dovrà essere consultata per verificarne la disponibilità.

Responsabile palestre: prof.ssa Caselli.

Referente Educazione alla legalità, pari opportunità, bullismo e cyber bullismo: prof.sse Cotti e Scaccia.

Commissione viaggi di istruzione: nomine rimandate al prossimo Collegio.

Commissione elettorale: prof.sse Marini C., Bardelli (il rappresentante della componente genitori verrà designato nel prossimo Collegio)

Addetto stampa: prof.ri Bardelli e Capecchi.

Referente Covid: per la sede prof.ssa Gentile, sostituto prof. Bucci; per la succursale il DS, sostituto prof.ssa Caselli

Referente per l'Educazione Civica: prof.ssa Bardelli.

Animatore digitale: prof. Michelozzi.

Comitato antiCovid: DS, prof. Biagioli, prof. Bucci (collaboratore del DS), prof.ssa Gentile (collaboratore del DS); Ing. Marengo (Resp. Servizio Prevenzione e Protezione), Ing. Giachetti (Addetto al Servizio Prevenzione e Protezione); prof.ssa Caselli (RLS di Istituto e Responsabile Palestra); prof.ssa Marini C. (Terminale associativo CISL-Scuola); dal prof. Aiardi (Referente alla salute); prof. Giagnoni (Responsabile Lab. Informatica 1); prof. Mogavero (Responsabile Lab. Informatica 2); prof. Nesti (Responsabile Lab. Di Fisica); prof.ssa Naldi (Responsabile Lab. di Lingue); prof.ssa Sforzi (Responsabile del Laboratorio di Chimica e Biologia); prof.ssa Caselli (Responsabile palestre).

6) Con riferimento al settimo punto all'ordine del giorno, il Dirigente Scolastico illustra la proposta di inserire la circolare n. 334 del 30 agosto 2021 (il vademecum per l'emergenza sanitaria) come nuova appendice n. 1 del Regolamento di Istituto. Il Collegio approva all'unanimità **(Delibera n. 4)**

7) Riguardo all'ottavo punto all'ordine del giorno, il Dirigente Scolastico propone la modifica alla delibera n. 2 del 25.6.21 poiché saranno 9 le classi in succursale, e precisamente 1C, 2C, 3C; 1CSA, 2CSA; 1DSA, 2DSA; 1ASP; 2ASP. Il prof. Aiardi interviene chiedendo che nell'orario scolastico si tenga conto del fatto che anche le classi del biennio delle scienze applicate abbiano spazi per svolgere le ore di laboratorio. Il Collegio approva all'unanimità **(Delibera n. 5)**

8) Con riferimento al nono punto all'ordine del giorno, il Collegio dei Docenti delibera all'unanimità di proporre al Consiglio di Istituto la prof.ssa Bardelli come componente docente dell'Organo di Garanzia. **(Delibera n. 6)**

9) Con riferimento al decimo punto all'ordine del giorno, il Collegio dei Docenti delibera all'unanimità l'attivazione del "Centro Sportivo Scolastico", di cui faranno parte la prof.ssa Venturi F.(componente docenti), il prof. Aiardi (componente genitori), Aiardi Federico (componente studenti). **(Delibera n. 7)**

10) Riguardo all'undicesimo punto all'ordine del giorno, il Collegio delibera all'unanimità la designazione dei seguenti tutor per i docenti che devono effettuare l'anno di prova:

prof.ssa Miccichè tutor della prof.ssa Venturi Mara (Matematica e Fisica);

prof.ssa Arcangeli tutor del prof. Gaggioli Giulio (Matematica e Fisica);

prof.ssa Condelli tutor del prof. Dolci (Matematica e Fisica);

prof. Giagnoni tutor del prof. Mogavero (Informatica).

Prof.ssa Tinelli tutor della prof.ssa Giannini (Disegno e Storia dell'Arte):

prof.ssa Chetoni tutor della prof.ssa De Pasquale (Scienze);

prof.ssa Caselli tutor dei professori Cinfrignini, Gai, Giurranna (Sostegno) **(Delibera n. 8)**

11) Riguardo al dodicesimo punto all'ordine del giorno, il DS comunica che la scadenza per la presentazione dei progetti PTOF sarà venerdì 1 ottobre p.v.

12) Tra le varie ed eventuali, la prof.ssa Castagnoli chiede quali saranno i giorni in cui la scuola rimarrà aperta il pomeriggio: il Dirigente Scolastico risponde che, come di consueto, la scuola rimarrà aperta dal lunedì' al giovedì' fino alle ore 18.00.

Il DS parla dell'allestimento di un nuovo laboratorio di lingue (aula 32), oscurato con pellicole; informa che il vecchio laboratorio di lingue, ora di informatica, è diviso in due da una parete mobile e che l'aula di Fisica a gradoni è stata oscurata e sarà utilizzata dal Dipartimento di Matematica e Fisica. Il prof. Francesconi informa il Collegio che il Dipartimento di Lettere prevede di somministrare la prova di ingresso alle classi prime in sincrono; chiede la disponibilità per mercoledì 22 alla prima ora; le prove saranno depositate in segreteria didattica, dove il docente della prima ora andrà a prenderle e poi riconsegnare.

Il Dirigente Scolastico chiede agli insegnanti di sostegno di fermarsi a fine seduta per un incontro; informa che la Commissione Autonomia si riunirà martedì 14 settembre alle ore 9.00; chiede infine che i docenti neoassunti e/o i nuovi arrivati si rechino ad un incontro col DS il giorno 11 settembre alle ore 8.30. Terminati gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta si conclude alle ore 11.40.

La Segretaria

Prof.ssa Roberta Gentile

Il Dirigente scolastico

Prof. Paolo Biagioli

in due quadrimestri. Si apre quindi la discussione e si procede alla votazione in forma nominale con il seguente risultato: il Collegio dei docenti delibera a maggioranza (62 a favore, 9 contrari e 2 astenuti) a favore dell'ipotesi n. 1 (trimestre/pentamestre), con la suddivisione dell'anno scolastico in due periodi valutativi: dal 15 settembre al 23 dicembre 2021; dal 7 gennaio 2022 fino al termine delle lezioni. (**DELIBERA n. 1**).

13) Con riferimento al quarto punto all'ordine del giorno, il DS illustra al Collegio il Piano Annuale delle Attività, indicando le date dei vari impegni previsti (Consigli di classe, riunioni di Dipartimento, Scrutini, Collegi dei docenti). Il DS ricorda inoltre che i Consigli di classe programmati per fine settembre saranno finalizzati alla eventuale elaborazione dei Piani Didattici Personalizzati (PDP) e Piani Educativi Individualizzati (PEI), per le classi in cui siano presenti alunni con BES. Il Collegio dei docenti approva all'unanimità il Piano Annuale delle Attività, secondo la scansione trimestre/pentamestre. (**DELIBERA n. 2**)

14) Con riferimento al terzo punto all'ordine del giorno, il Dirigente Scolastico propone di effettuare i colloqui con i genitori in modalità a distanza, abolendo i ricevimenti pomeridiani; i ricevimenti saranno settimanali, di cui uno in orario pomeridiano nella fascia 15.00-18.00 e si svolgeranno dal 1 novembre 2021 al 23 dicembre 2021; dal 31 gennaio 2022 al 7 maggio 2022. La prof.ssa Gentile interviene chiedendo che i colleghi scelgano un giorno ed un'ora di ricevimento che sia sempre la stessa. Il prof. Aiardi chiede se si possano fare deroghe al ricevimento online ma il Dirigente, citando la circolare 334, risponde che si deve limitare l'accesso a scuola degli esterni solo per casi eccezionali. La professoressa Rosi chiede che si facciano 3 ricevimenti mensili e non 4, ma il Dirigente Scolastico fa osservare che per tre mesi non si riceve. Il prof. Zamponi chiede che si deliberi solo per la prima parte dell'anno (al 31 dicembre 2021 dovrebbe concludersi lo stato di emergenza), ma il Dirigente Scolastico ritiene che si possa deliberare per tutto l'anno scolastico. Intervengono il prof Biagioni e il prof. Bucci sottolineando come il ricevimento dei genitori lo scorso anno abbia funzionato bene. Anche la prof.ssa Iacopini interviene affermando che il ricevimento sia un'ottimizzazione di tempo per i genitori. Il prof. Campolmi chiede quanti saranno i ricevimenti mensili per coloro che hanno il part time ed il Dirigente Scolastico risponde che saranno tre mensili.

15) Con riferimento al quinto punto all'ordine del giorno, il DS espone al Collegio la proposta di Delibera riguardante le Funzioni Strumentali e le relative attribuzioni. Le Funzioni Strumentali proposte sono le seguenti:

AREA 1 Inclusione studenti con BES;
AREA 2 Interventi e servizi per gli studenti;
AREA 3 Continuità e Orientamento;
AREA 4 Innovazione didattica e ICT;
AREA 5 Rapporti con gli Enti esterni e PCTO.

Il DS precisa inoltre che le candidature dovranno essere presentate entro giovedì 30 settembre. Il Collegio approva all'unanimità la Proposta di Delibera riguardante numero e attribuzioni delle Funzioni Strumentali. (**Delibera n. 3**)

16) Con riferimento al sesto punto all'ordine del giorno, vengono quindi nominati i docenti coordinatori di classe e i docenti che faranno parte delle Commissioni o che saranno Referenti di laboratori o di attività.

Il DS propone al Collegio la nomina dei seguenti coordinatori di classe:

Liceo Ordinario 1A Naldi; 2A Lumare; 3 A Toninelli; 4A Marini C.; 5A Paolieri;

1B Cicia; 2B Gentile; 3B Chetoni; 4B Scaccia; 5B Sesoldi;

1C Galligani; 2C Lottini; 3C Francesconi;

2D Castagnoli; 3D Tinelli; 4D Cappellini; 5D Niccolai.

Liceo Scienze Applicate: 1Asa Caselli; 2Asa Aloisio; 3Asa Venturi M; 4Asa Marchesini; 5 Asa Biagioni;

1Bsa Borrelli; 2Bsa Sforzi; 3Bsa Arcangeli; 4Bsa Lenzi; 5Bsa Venturi F;

1Csa Lombardi; 2Csa Capecchi; 3Csa Vannucci; 4Csa Condelli;

1Dsa Diafani; 2D sa Amantia; 3Dsa Aiardi; 1Esa Dolci.

Liceo Sportivo 1Asp Fantacci; 2Asp Chiti; 3Asp Pantano; 4Asp Pietropaolo; 5Asp Triolo;

4Bsp Zamponi; 5Bsp Bardelli

Collaboratori del DS: prof.ri Bucci e Gentile.

Commissione orario: Arcangeli, Michelozzi, Pietropaolo.

Commissione Autonomia: formata dai Coordinatori di Dipartimento, prof. Bucci, prof.ssa Gentile e Animatore Digitale (prof. Michelozzi).

Referente Biblioteca: prof.ssa Triolo.

Referente Educazione alla Salute e alla Educazione Ambientale: prof. Aiardi.

GLI: prof.ri Paolieri, Niccolai, Caselli, Naldi, Giurranna, CInfrignini, Gai, D'Alessandro, Belli, Donati, Cricchio.

Responsabile Laboratorio di Scienze: prof.ssa Sforzi

Responsabile Laboratorio di Informatica 1: prof. Giagnoni.

Responsabile Laboratorio di Informatica 2: prof. Mogavero.

Responsabile Laboratorio di Fisica e Aula Multimediale docenti: prof. Nesti.

Responsabile Laboratorio di Lingue: Si propone la prof.ssa Naldi ma, essendo la stessa assente, dovrà essere consultata per verificarne la disponibilità.

Responsabile palestre: prof.ssa Caselli.

Referente Educazione alla legalità, pari opportunità, bullismo e cyber bullismo: prof.sse Cotti e Scaccia.

Commissione viaggi di istruzione: nomine rimandate al prossimo Collegio.

Commissione elettorale: prof.sse Marini C., Bardelli e Aiardi (quest'ultimo come componente genitori)

Addetto stampa: Bardelli e Capecchi.

Referente Covid: per la sede prof.ssa Gentile, sostituto prof. Bucci; per la succursale il DS, sostituto prof.ssa Caselli

Referente per l'Educazione Civica: prof.ssa Bardelli.

Comitato antiCovid: DS, prof. Biagioli, prof. Bucci (collaboratore del DS), prof.ssa Gentile (collaboratore del DS); Ing. Marengo (Resp. Servizio Prevenzione e Protezione), Ing. Giachetti (Addetto al Servizio Prevenzione e Protezione); prof.ssa Caselli (RLS di Istituto e Responsabile Palestra); prof.ssa Marini C. (Terminale associativo CISL-Scuola); dal prof. Aiardi (Referente alla salute); prof. Giagnoni (Responsabile Lab. Informatica); prof. Nesti (Responsabile Lab. Di Fisica); prof.ssa Naldi (Responsabile Lab. di Lingue); prof.ssa Sforzi (Responsabile del Laboratorio di Chimica e Biologia).

17) Con riferimento al settimo punto all'ordine del giorno, il Dirigente Scolastico illustra la proposta di inserire la circolare 4 dello scorso anno (il vademecum per l'emergenza sanitaria) come appendice n. 1. Il Collegio approva all'unanimità **(Delibera n. 4)**

18) Riguardo all'ottavo punto all'ordine del giorno, il Dirigente Scolastico propone la modifica alla delibera n. 2 del 25.6.21 poiché saranno 9 le classi in succursale, e precisamente 1C, 2C, 3C; 1CSA, 2CSA; 1DSA, 2DSA; 1ASP; 2ASP. Il prof. Aiardi interviene chiedendo che nell'orario scolastico si tenga conto del fatto che anche le classi del biennio delle scienze applicate abbiano spazi per svolgere le ore di laboratorio. Il Collegio approva all'unanimità **(Delibera n. 5)**

19) Con riferimento al nono punto all'ordine del giorno, il Collegio dei Docenti delibera all'unanimità di proporre al Consiglio di Istituto la prof.ssa Bardelli come componente docente dell'Organo di Garanzia. **(Delibera n. 6)**

20) Con riferimento al decimo punto all'ordine del giorno, il Collegio dei Docenti delibera all'unanimità

l'attivazione del "Centro Sportivo Scolastico", di cui faranno parte la prof.ssa Venturi F.(componente docenti), il prof. Aiardi (componente genitori), Aiardi Federico (componente studenti). (**Delibera n. 7**)

21) Riguardo all'undicesimo punto all'ordine del giorno, il Collegio delibera all'unanimità la designazione dei seguenti tutor per i docenti che devono effettuare l'anno di prova:

prof.ssa Miccichè tutor della prof.ssa Venturi Mara (Matematica e Fisica);

prof.ssa Arcangeli tutor del prof. Gaggioli Giulio (Matematica e Fisica);

prof.ssa Condelli tutor del prof. Dolci (Matematica e Fisica);

prof. Giagnoni tutor del prof. Mogavero (Informatica).

Prof.ssa Tinelli tutor della prof.ssa Giannini (Disegno e Storia dell'Arte):

prof.ssa Chetoni tutor della prof.ssa De Pasquale (Scienze);

prof.ssa Caselli tutor dei professori Cinfrignini, Gai, Giurranna (Sostegno) (**Delibera n. 8**)

22) Riguardo al dodicesimo punto all'ordine del giorno, il DS comunica che la scadenza per la presentazione dei progetti PTOF sarà venerdì 1 ottobre p.v.

23) Tra le varie ed eventuali, la prof.ssa Castagnoli chiede quali saranno i giorni in cui la scuola rimarrà aperta il pomeriggio: il Dirigente Scolastico risponde che, come di consueto, la scuola rimarrà aperta dal lunedì' al giovedì' fino alle ore 18.00.

Il DS parla dell'allestimento di un nuovo laboratorio di lingue (aula 32), oscurato con pellicole; informa che il vecchio laboratorio di lingue, ora di informatica, è diviso in due da una parete mobile e che l'aula di Fisica a gradoni è stata oscurata e sarà utilizzata dal Dipartimento di Matematica e Fisica. Il prof. Francesconi informa il Collegio che il Dipartimento di Lettere prevede di somministrare la prova di ingresso alle classi prime in sincrono; chiede la disponibilità per mercoledì 22 alla prima ora; le prove saranno depositate in segreteria didattica, dove il docente della prima ora andrà a prenderle e poi riconsegnare.

Il Dirigente Scolastico chiede agli insegnanti di sostegno di fermarsi a fine seduta per un incontro; informa che la Commissione Autonomia si riunirà martedì 14 settembre alle ore 9.00; chiede infine che i docenti neoassunti e/o i nuovi arrivati si rechino ad un incontro col DS il giorno 11 settembre alle ore 8.30. Terminati gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta si conclude alle ore 11.40.

La Segretaria

Prof.ssa Roberta Gentile

Il Dirigente scolastico

Prof. Paolo Biagioli