



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana

Ufficio I

Funzioni vicarie, Affari generali, Ufficio legale e disciplinare, Esami, Personale e servizi della Direzione Generale

*Alla personale
attenzione del Dirigente*

Ai Dirigenti degli Istituti di istruzione
secondaria di II grado statali e paritari
della **TOSCANA**

Ai Dirigenti degli Uffici di Ambito Territoriale
dell'USR per la Toscana

e p.c. Alla Segreteria Tecnica - **SEDE**

OGGETTO : Formazione delle commissioni degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio
d'istruzione secondaria di secondo grado per l'anno scolastico 2016 / 2017.
C.M. n.2 del 9.03.2017. PRECISAZIONI

In risposta a ulteriori richieste di chiarimento in ordine all' oggetto, si ritiene utile evidenziare quanto segue:

- 1) le proposte di formazione e abbinamento delle commissioni di esame sono elaborate dai Dirigenti scolastici tramite il Modello ES-0 (dal 13/03/2017 al 18/03/2017) e il modello ES-C-commissari interni (dal 20/03/2017 al 27/03/2017), modelli che, da quest'anno, sono predisposti entrambi on line nel sistema SIDI.
Nel periodo compreso tra il 20 ed il 27 marzo 2017 gli Uffici di ambito territoriale monitoreranno e verificheranno l'andamento delle attività di trasmissione telematica dei modelli ES-0 e ES-C da parte delle Istituzioni scolastiche;
- 2) La trasmissione dei modelli ES-1 (domande di partecipazione aspiranti alla nomina nelle commissioni degli esami di Stato) dovrà avvenire unicamente tramite istanza on - line in ambiente POLIS dal 10.03.2017 al 27.03.2017, ore 14.00;
- 3) Le istituzioni scolastiche, **entro e non oltre il 28 marzo 2017**, devono trasmettere **esclusivamente agli Uffici di ambito territoriale** di appartenenza (VEDI ALLEGATO REFERENTI ESAMI):
 - l'elenco alfabetico riepilogativo dei modelli ES-1 convalidati
 - l'elenco alfabetico riepilogativo dei modelli ES-1 non convalidati;
 - l'elenco alfabetico riepilogativo dei modelli ES-1 revocati,
 - l'elenco degli esonerati e dei referenti del plico telematico e l'elenco dei docenti che abbiano omesso di presentare la scheda (con l'indicazione dei motivi);
- 4) Gli Istituti scolastici e gli Uffici di ambito territoriale, ciascuno per le istanze di propria competenza, provvederanno alla verifica amministrativa dei modelli trasmessi e procederanno conseguentemente alla loro convalida, come precisato nell'ALLEGATO 12.

La convalida della domanda registrata sul sistema informativo da parte di detti responsabili farà fede dell'avvenuto controllo.

Il sistema informativo acquisirà per la nomina nelle commissioni solo le domande controllate e convalidate. La verifica e la convalida delle schede di partecipazione (MOD ES-1) dovrà esser fatta nel periodo dal 29 marzo 2017 al 13 aprile 2017 (punto 7 ALLEGATO 5)

In particolare:

- per le posizioni giuridiche indicate nel modello ES-1: A, B, G, L ed M sono competenti alla verifica ed alla convalida gli Uffici di ambito territoriale;
- per le posizioni giuridiche indicate nel modello ES-1: C, D, E, F, H ed I sono competenti alla verifica ed alla convalida gli Istituti scolastici;

- 5) Il termine per la designazione dei Commissari interni da parte dei Consigli di Classe è fissato al 23/03/2017.

Si sottolinea che, ai sensi della suddetta circolare, i commissari interni, il cui numero deve essere pari a quello degli esterni, sono designati necessariamente tra i docenti appartenenti al consiglio di classe, titolari dell'insegnamento, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, individuato tra le materie non affidate ai commissari esterni ai sensi dell'art.11 del D.M. n.6 /2007.

Per l'individuazione dei Commissari interni si deve utilizzare telematicamente il modello ES-C (ALLEGATO 2.);

- 6) Come lo scorso anno, la configurazione delle Commissioni di esame deve essere proposta on line, tramite SIDI, con il modello ES-0 (Allegato 1).

Per la corretta predisposizione del plico telematico della seconda prova scritta d'esame e l'individuazione dei commissari esterni, si sottolinea la necessità di prestare la massima attenzione nella compilazione del modello ES-0:

- per l'esatta indicazione del codice indirizzo, utilizzando quelli presenti nel D.M. 41/2017;
- per l'indicazione degli indirizzi di studio (Allegati 13 e 14) rispetto ai quali la materia della seconda prova scritta è genericamente referenziata come Prima lingua straniera o Seconda lingua straniera o Terza lingua straniera, in abbinamento alla classe di concorso "46/A – Lingue e civiltà straniere";

- 7) Si evidenzia che la C.M. 2/2017, a pag. 11, raccomanda la corretta compilazione dei modelli ES-0 ed ES-C da parte dei dirigenti scolastici per la successiva acquisizione definitiva da parte degli Uffici scolastici di ambito territoriale.

In particolare si richiama l'attenzione "*sulla personale responsabilità di coloro che dovessero rendere nei succitati modelli indicazioni non rispondenti al vero o, comunque, tali da determinare situazioni di illegittima formazione delle commissioni. Si sottolinea, altresì la responsabilità degli Uffici scolastici di Ambito territoriale e dei dirigenti scolastici in ordine al mancato o inidoneo controllo sulla esattezza e correttezza dei dati trasmessi, rispettivamente, dai dirigenti scolastici e dal personale preposto nelle scuole interessate.*"

Tale responsabilità è estesa anche alla compilazione nonché al mancato o inidoneo controllo sulla correttezza ed esattezza del modello ES-1 (pag. 16 della C.M.2/2017);

- 8) La tempistica di tutte le operazioni è indicata nell'allegato 5 alla predetta Circolare;

- 9) Il riepilogo degli adempimenti dei Dirigenti scolastici, sia in ordine alla formazione delle Commissioni che al reperimento dei Presidenti e dei Commissari è indicato nell'allegato 12.

Si ricorda che non è possibile effettuare l'abbinamento tra classi/commissioni operanti in province diverse.

Per quanto non evidenziato nella presente comunicazione, si rinvia espressamente alla **C.M.n.2 prot. n. 2600 del 9.03.2017** ed ai relativi allegati, disponibili tra le News del sito Internet del MIUR del 9.03.2017 ed alle FAQ in materia, presenti sul medesimo sito (http://www.istruzione.it/esame_di_stato/Secondo_Ciclo/faq.shtml).

Eventuali ulteriori chiarimenti, se necessari, potranno essere richiesti direttamente ai referenti degli Esami di Stato presso l'Ufficio di ambito territoriale di appartenenza indicati nell'ALLEGATO REFERENTI ESAMI.

IL DIRIGENTE

Claudio Bacaloni

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993)

Responsabile del procedimento: Claudio Bacaloni e-mail: Claudio.Bacaloni@istruzione.it	Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze Tel.055 27251 e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it Web: http://www.toscana.istruzione.it	Referente: Fausto Castellani Fausto.Castellani@istruzione.it Giuseppina.nicolazzo@istruzione.it
---	--	--