

## RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE

(art. 5, comma 1, del D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, come modificato dal D.lgs. 97 del 2016)

**Al Responsabile della Trasparenza  
del Liceo Scientifico Statale  
„Amedeo di Savoia Duca d'Aosta“  
Viale Adua 187 - 51100 Pistoia (PT)  
e-mail: [info@liceosavoia.edu.it](mailto:info@liceosavoia.edu.it)  
PEC: [ptps01000p@pec.istruzione.it](mailto:ptps01000p@pec.istruzione.it) [1]**

La/il sottoscritta/o .....  
nata/o a ..... (prov. ....) il .....  
residente in ..... (prov. ....)  
via ..... n. ....  
e-mail ..... cell. ....  
tel. ....  
in qualità di ..... [2]

### CHIEDE

in adempimento alle disposizioni di cui all'art. 5, commi 1, 2, 3 e 6, del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, la pubblicazione della seguente documentazione / informazione / dato:  
.....  
..... [3]

[ ] che non risulta pubblicato sul sito [www.liceosavoia.edu.it](http://www.liceosavoia.edu.it)  
[ ] che risulta pubblicato in maniera parziale sul sito [www.liceosavoia.edu.it](http://www.liceosavoia.edu.it)

Chiede inoltre la contestuale trasmissione per via telematica alla/al sottoscritta/o di quanto richiesto, ovvero la comunicazione dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell'istanza.

Indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni [4]:  
.....

Luogo e data .....

Firma .....

***Si allega:* copia cartacea o scansione digitale del documento di identità.**

- [1] L'istanza è presentata alternativamente ad uno sei seguenti uffici:  
- Ufficio che detiene i dati, le informazioni o i documenti;  
- Ufficio Relazioni con il Pubblico.
- [2] Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.
- [3] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa totalmente o parzialmente la pubblicazione obbligatoria; nel caso se ne sia a conoscenza specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.
- [4] Inserire l'indirizzo al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente richiesta.

Gent.mo/Gent.ma Sig./Sig.ra

**Oggetto: Atto di Informazione ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento  
UE 2016/679 del Parlamento Europeo  
relativo al trattamento dei dati personali**

Con la presente La informiamo che i Suoi dati personali da noi acquisiti in relazione alla Sua richiesta di accesso civico, sono oggetto di trattamenti con o senza l'ausilio di processi automatizzati, come definiti dall'Art. 4, comma 2, del Regolamento in oggetto, secondo i principi di liceità; correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, come previsto dall'Art. 5, comma 1 del citato Regolamento, tutelando la Sua riservatezza ed i Suoi diritti.

**I Suoi dati personali raccolti e trattati sono i seguenti:**

- Dati identificativi (nome, cognome, telefono, posta elettronica, indirizzo, ecc);
- Indirizzo mail

**I suddetti dati potranno essere comunicati** ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso.

**La finalità del trattamento** è l'assolvimento degli adempimenti previsti per garantire l'esercizio del diritto di accesso civico.

**Il trattamento è obbligatorio ed essenziale** ai fini di garantirle l'esercizio del diritto di accesso civico. La base giuridica che giustifica il trattamento dei dati è rappresentata dall'adempimento ad obblighi di legge.

**Il periodo di conservazione:** i dati saranno conservati per i tempi stabili dall'allegato I "Piano di conservazione e scarto per gli archivi delle Istituzioni scolastiche" del D.P.R. 8 marzo 1999, n.275 e comunque per i tempi necessari all'espletamento del servizio richiesto.

**I trattamenti effettuati non prevedono un processo decisionale automatizzato**, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento.

**Titolare del trattamento dei dati** è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico in carica Prof. Paolo Biagioli, elettivamente domiciliato presso la Scuola.

**Responsabile per la protezione dei dati** è raggiungibile al seguente indirizzo: Società Qualità e Sicurezza S.r.l., avente sede legale in Via Garibaldi, 7R – 50123 - Firenze e sede Operativa in Via Valentini, 7 – 59100 – Prato e contattabile telefonicamente al numero 0574/965334 e via mail a [privacy@qes.toscana.it](mailto:privacy@qes.toscana.it)

**I Suoi diritti**

Ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione dei trattamenti che La riguardano, il diritto di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto, nel caso di dati trattati informaticamente, alla portabilità dei dati ed ad opporsi ad un trattamento automatizzato degli stessi, compresa la profilazione.

Ha inoltre il diritto di **proporre un reclamo al Garante** per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dello stesso.

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

Titolare del trattamento  
Prof. Paolo Biagioli  
(TIMBRO E FIRMA)