

REGOLAMENTO COLLEGIO DOCENTI

RAPPORTI FRA COLLEGIO DOCENTI E DIPARTIMENTI DISCIPLINARI

Il Collegio Docenti si articola nei dipartimenti disciplinari che svolgono attività istruttorie e operano, sulle delibere collegiali, in sede referente o redigente.

Il Collegio può eccezionalmente conferire ai dipartimenti la sede legislativa con delega esplicita, limitata e motivata.

La COMMISSIONE AUTONOMIA coordina l'attività dei dipartimenti.

I dipartimenti divisi fra biennio e triennio di una stessa disciplina devono, per le decisioni didattiche fondamentali, riunirsi ed esprimersi unitariamente attraverso confronto democratico.

CONVOCAZIONE

Il collegio dei docenti è, in via ordinaria, convocato con circolare del dirigente scolastico notificata ai singoli docenti 10 giorni prima della data della riunione

Le proposte di delibere da sottoporre al collegio preparate dal dirigente scolastico, dai dipartimenti disciplinari, da singoli docenti, devono essere portate a conoscenza dei docenti e del DS almeno due giorni prima della data del collegio in forma scritta. Non saranno poste in votazione proposte non rese note secondo questo preavviso.

ORDINE DEL GIORNO

L'ordine del giorno per tutte le riunioni viene predisposto dal dirigente scolastico, tenendo conto del piano annuale, delle esigenze di servizio, di eventuali delibere di inserimento all'o.d.g. di precedenti collegi, di proposte dei gruppi di lavoro di docenti, delle richieste di un terzo dei suoi componenti.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte, dovranno fornire le seguenti indicazioni:

- 1) punto all' o.d.g. a cui esse si riferiscono
- 2) nome del relatore proponente ed eventuali sostenitori della proposta
- 3) motivazione intesa in termini di legittimità e di merito, cioè con i riferimenti normativi e di opportunità didattica su cui è fondata la proposta.

DISCUSSIONE PRELIMINARE

Il dirigente scolastico, nel caso di presenza di più proposte su un singolo argomento all'ordine del giorno, può convocare i diversi relatori interessati invitandoli ad una eventuale elaborazione di un'unica proposta. Qualora tale tentativo di composizione non possa realizzarsi i relatori presenteranno separatamente al collegio le proposte.

DIBATTITO COLLEGIALE

- 1) Il dirigente scolastico in qualità di presidente del collegio effettua le sue comunicazioni ad inizio di seduta nel tempo di 15 minuti.
- 2) Ogni relatore illustra la proposta nel tempo massimo di 5 minuti.
- 3) Il dirigente scolastico coordina gli interventi al dibattito. Ogni docente può effettuare brevi interventi di circa 2 minuti, con possibilità di proporre rettifiche alle delibere proposte.
- 4) Il relatore al termine degli interventi ha diritto di replica per un tempo massimo di 5 minuti. In tale intervento il relatore può manifestare la volontà di far proprie le proposte di rettifica o rifiutarle.
- 5) In caso di rifiuto di rettifica, le proposte di modifica possono, a richiesta dei proponenti, essere messe in votazione.

La durata degli interventi di cui sopra ha carattere ordinatorio.

VOTAZIONI

Il dirigente scolastico in qualità di presidente del collegio mette ai voti tutte le proposte pervenute.

I relatori di proposte, prima dell'inizio delle votazioni, hanno facoltà di ritirare le proprie proposte. Il dirigente scolastico mette in votazione le proposte rimaste chiedendo di esprimere dapprima il voto favorevole, poi il voto contrario e infine l'astensione

Se su un singolo argomento su cui deliberare esiste una sola proposta, viene votata la singola proposta e approvata con la maggioranza dei votanti.

Se su un singolo argomento esistono più di due proposte il Dirigente scolastico mette ai voti tutte le proposte. Salva l'ipotesi di maggioranza assoluta, si effettua una ulteriore

votazione fra le due proposte che hanno ottenuto il maggior numero di voti.

Sono considerati votanti coloro che si esprimono con voti positivi o negativi.

AGGIORNAMENTO COLLEGIO

La durata massima di una riunione del collegio docenti è di quattro ore.

Nel caso di mancato esaurimento dell'ordine del giorno entro l'ora prevista il collegio può decidere se continuare i lavori oppure di aggiornarsi al giorno successivo o ad altra data.

CONVOCAZIONE STRAORDINARIA

Il dirigente scolastico, per sopravvenute e urgenti esigenze di servizio può convocare il collegio ad horas con un preavviso comunque non inferiore alle 24 ore. Le proposte di accompagnamento all'ordine del giorno in tal caso hanno carattere informativo e i docenti nell'ambito del dibattito collegiale potranno presentare tutte le proposte necessarie.

VERBALIZZAZIONE

La redazione del verbale avrà carattere sintetico. Saranno riportate le proposte, i risultati delle votazioni e le delibere approvate. Il contenuto degli interventi sarà riportato in forma sintetica tranne il caso che l'intervenuto chieda espressamente la messa a verbale di specifiche frasi.

Il verbale viene votato per approvazione nella seduta successiva del collegio.

La copia del verbale da approvare viene affissa in sala docenti almeno tre giorni prima della riunione del Collegio per assolvere alla visione e alla lettura. Osservazioni sul verbale vengono avanzate in sede di approvazione dello stesso, tramite dichiarazione scritta che verrà letta e approvata.

La copia sarà anche diffusa attraverso pubblicazione nell'area riservata del sito web di istituto.