



Circ. 293 /LC

Pistoia, 27 marzo 2019

Ai Genitori
Agli Studenti
Ai Docenti
Al personale ATA
Al DSGA
Al Sito WEB

OGGETTO: Ricevimenti pomeridiani a.s. 2018/2019.

I ricevimenti pomeridiani delle famiglie nel secondo periodo dell'anno scolastico 2018/2019 si svolgeranno secondo il seguente calendario:

MERCOLEDI' 10 APRILE DALLE ORE 15.00 ALLE ORE 18.00

Italiano, Latino, Storia/Geografia, Storia, Filosofia, Inglese, Disegno e Storia dell'arte, Religione, Discipline Giuridiche ed Economiche.

GIOVEDI' 11 APRILE DALLE ORE 15.00 ALLE ORE 18.00

Matematica, Fisica, Scienze Naturali, Scienze Motorie, Discipline Sportive, Informatica

Indicazioni per le famiglie:

I genitori dovranno prenotare on line il ricevimento con i singoli docenti, accedendo con le proprie credenziali al registro elettronico "**ClasseViva**" e quindi percorrendo il seguente percorso: → **Prenota colloquio con docente** → **Colloqui generali**.

Sarà possibile effettuare la prenotazione per il secondo ricevimento generale a partire dalle ore 13.00 di martedì 2 aprile 2019.

Nei giorni dei colloqui, i genitori saranno ricevuti in base al loro ordine di prenotazione, indicato nella lista affissa da ogni docente fuori dalla propria stanza.

Nel caso in cui un genitore si presenti in ritardo, perché impegnato in più colloqui contemporaneamente o per altri motivi, **dovrà mettersi in coda** a coloro che sono prenotati nella fascia oraria nella quale si presenta (15.00-16.00; 16.00-17.00; 17.00-18.00).

Prima dei ricevimenti verrà fornita l'indicazione relativa alle aule in cui saranno presenti i vari docenti ed eventuali variazioni che fossero intervenute.



Indicazioni per i docenti:

La Segreteria didattica provvederà a impostare, in modo automatico, l'orario di ricevimento pomeridiano dei docenti, i quali dovranno, da parte loro, osservare i seguenti passi:

- 1) dalla homepage di "**ClasseViva**" entrare nella sezione "**Colloqui**";
- 2) andare alla voce "**Colloqui generali**", dove si potranno visualizzare:
 - a) la data del colloquio assegnata a ciascuno in base al prospetto allegato alla presente circolare;
 - b) il numero di genitori assegnato di default dalla Segreteria;
- 3) coloro che intendessero **modificare** il numero di genitori che intendono ricevere, dovranno cliccare su "**Disponibilità**", scegliendo poi dal menù a tendina il numero massimo di genitori per ogni fascia oraria;
- 4) cliccare infine su "**Conferma**".

I docenti che abbiano un orario di ricevimento pomeridiano ridotto, devono andare su "**Disponibilità**" e, dal menù a tendina, inserire o **(zero)** sul numero dei genitori della terza ora (17.00-18.00). L'operazione si conclude con la scelta del tasto "**Conferma**".

Le suddette operazioni devono essere effettuate entro e non oltre **martedì 2 aprile 2019.**

In occasione dei colloqui pomeridiani, i singoli docenti sono pregati di scaricare e stampare la lista dei genitori prenotati, nonché di affiggerla alla porta del locale loro assegnato per il ricevimento.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Paolo Biagioli