

Progetto Alternanza Scuola-Lavoro 2017/2018

L'attività di alternanza **Scuola-Lavoro** nel Liceo scientifico, date le specifiche caratteristiche del corso di studi, privilegia l'aspetto orientativo rispetto a quello pratico-professionalizzante. Si tratta, quindi, di fornire agli studenti una serie di contatti con il mondo del lavoro e anche con la realtà universitaria per aiutarli a costruire il proprio corso di studi nella maniera più consona alle attitudini di ciascuno, in quella prospettiva di personalizzazione dei percorsi scolastici ormai costantemente presente e raccomandata in tutte le disposizioni normative della "nuova scuola dell'autonomia".

Obiettivi

1. Completare il bagaglio delle proprie conoscenze curriculari con esperienze di carattere lavorativo.
2. Acquisire strumenti per orientarsi nel mondo del lavoro, anche in vista delle scelte universitarie.
3. Sviluppare l'abilità di inserirsi positivamente in una concreta situazione lavorativa e di stabilire rapporti costruttivi con una complessa realtà esterna a quella scolastica.
4. Diventare protagonisti attivi in contesti che prevedano l'applicazione e realizzazione fattiva delle conoscenze e competenze acquisite, anche in situazioni di *peer education*.

Caratteristiche di realizzazione

1. L'attività prevede lo svolgimento di **200 ore nell'arco del triennio**. Esse dovranno essere certificate e valutate (vedi più sotto *Valutazione delle attività*), e costituiranno **requisito indispensabile per l'ammissione all'Esame di Stato**.

2. Le attività saranno così ripartite:

a) **circa 40 ore di carattere generale** da svolgere nell'Istituto all'interno del calendario scolastico e rivolte a tutti gli studenti o a gruppi consistenti di essi (circa 20 per ciascun anno scolastico). Esse saranno destinate al corso sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, a corsi di diritto del lavoro e ad altri eventi anche con l'intervento di esperti esterni (personale di aziende ed enti sia pubblici che privati);

b) **partecipazione a progetti validi per l'alternanza**, organizzati sia dalla scuola sia da Enti esterni, che si svolgeranno all'interno del calendario scolastico (vedi *Progetti validi per l'alternanza*) secondo i tempi e le modalità definite dai rispettivi responsabili dei progetti. In particolare si prevedono **20 ore destinate all'orientamento universitario**, destinate soprattutto alle classi quinte;

c) **circa 140 ore di stages**, suddivise in due anni (classe terza e quarta), da svolgere per lo più durante il periodo estivo presso le aziende.

La suddivisione del monte ore nelle tre tipologie di attività è **puramente indicativa e del tutto flessibile**. Spetta al tutor della classe orientare e organizzare la attività dei ragazzi, verificando che ognuno di essi al termine dell'a.s. abbia effettuato un numero congruo di ore.

3. Per ciascuna delle classi coinvolte (tutte le classi a partire dall'a.s. in corso) sarà individuato un tutor, che avrà la **piena responsabilità** riguardo allo svolgimento delle attività di alternanza nella propria classe, alla loro certificazione e valutazione. I suoi compiti sono:

- a) **Coordinare** lo svolgimento delle attività nella classe e **guidare** gli studenti prima e durante la loro effettuazione.
- b) Presentare e **discutere in Consiglio di Classe** il piano dell'attività annuale per l'alternanza.
- c) Compilare adeguatamente il **registro elettronico** nelle parti che gli competono della sezione Scuola e Territorio.
- d) Assegnare agli studenti della classe gli **stages estivi**, possibilmente in relazione alle loro preferenze e considerando le disponibilità, secondo le indicazioni del responsabile per l'Alternanza e coordinandosi con gli altri tutor di classe.
- e) Compilare e verificare **la documentazione richiesta** (in collaborazione con il responsabile per l'Alternanza e la segreteria didattica), stabilendo contatti con gli Enti e le Aziende presso i quali gli studenti svolgono gli stages, verificando **l'idoneità degli ambienti di lavoro** e la pertinenza delle attività svolte, dividendosi il compito con gli altri tutor.
- f) Proporre, in sede di scrutinio finale, la **valutazione dell'attività di alternanza** per i singoli studenti, utilizzando i materiali acquisiti e seguendo le indicazioni contenute nel punto *Valutazione delle attività*, riportato più sotto.

Progetti valide per l'alternanza

1. I seguenti progetti presenti nel PTOF hanno validità per l'alternanza scuola-lavoro. Essi rispondono ad almeno uno dei seguenti criteri:

- a. attività che non si configurino come potenziamento, approfondimento o recupero delle competenze disciplinari e/o che prevedano la partecipazione di un Ente, Istituzione, associazione o Azienda esterni alla scuola e operanti sul territorio;
- b. attività di carattere funzionale attivo e non di apprendimento ricettivo, nelle quali il nostro Istituto si configuri come Ente erogante servizi, e che prevedano la realizzazione, da parte degli studenti, di materiali, prodotti, opere, ecc. o nei quali lo studente assume il ruolo attivo di tutor, guida, formatore, ecc.

1. Apprendisti Ciceroni. Progetto in collaborazione con il FAI

2. Compiti a scuola per l'autonomia e il successo formativo (attività di tutoraggio in collaborazione coi docenti di Matematica Fisica).

3. Sportello Help gestito dagli studenti (attività di tutoraggio in un contesto di peer-education)

4. Con gli occhi dell'autore. In collaborazione con la Casa Studio Sigfrido Bartolini

5. Il Liceo Savoia incontra il Premio internazionale Il Ceppo. In collaborazione con l'Accademia Pistoiese del Ceppo.

6. La città come Museo. In collaborazione con il Museo civico di Pistoia.

7. Il linguaggio della musica. In collaborazione con l'associazione pistoiese Promusica.

8. Il linguaggio della musica. Vivaio orchestrale in collaborazione con l'Associazione Pistoiese Promusica.

9. Orientamento per la scuola media: Open days e Laboratori aperti.

10. Realizzazione e aggiornamento del portale ViviPistoia.it.

11. Corsi di formazione sul Diritto Amministrativo e del Lavoro.

12. "La Bella Brevità": concorso letterario dedicato al racconto breve e aperto a tutte le componenti della scuola (studenti, docenti, genitori e personale ATA).

13. Attività di verifica, sistemazione, recensione e catalogazione dei testi nella Biblioteca di Istituto.

2. I seguenti progetti non fanno parte specifica della progettazione presente nel PTOF, ma sono proposti da Enti e Istituzioni esterni come attività di alternanza. A differenza degli stages estivi, essi si svolgono anche durante l'anno scolastico:

1. Dialoghi sull'uomo (Comune Pistoia).

2. Chiese aperte (Diocesi di Pistoia).

3. Doposcuola con alunni delle scuole medie (Associazione Culturale DIDAXIS A.I.C.S Capostrada, Scuola Media Bonaccorso da Montemagno di Quarrata).

Stages nelle Aziende o negli Enti [\[torna all'indice\]](#)

Stages nelle Aziende o negli Enti Una parte significativa delle ore di alternanza sarà dedicata agli stages presso Enti e Aziende del territorio, che avranno le seguenti caratteristiche:

1. Gli stages avranno durata di circa 70 ore ciascuno (12 giorni per sei ore ciascuno)

2. Gli stages si svolgeranno preferibilmente nei periodi 1-15 giugno, 15-30 giugno, 1-15 luglio, 1-15 settembre.

3. L'attività viene monitorata e registrata dal tutor nel registro elettronico, anche con la collaborazione dello studente e del tutor aziendale.

4. Al termine degli stages l'Azienda o l'Ente fornisce alla scuola una certificazione dell'attività svolta dal tirocinante, che sarà utilizzata dal tutor della classe per la valutazione.

5. Al termine degli stages lo studente compila un questionario di valutazione dell'attività svolta (Customer satisfaction) e dei rapporti con l'Azienda o l'Ente, che sarà utilizzato dal responsabile per l'alternanza per riformulare il piano di contatti con gli Enti e le Aziende per l'a.s. successivo.

6. Sarebbe auspicabile che almeno una parte degli stages fossero **collegati ad attività didattica** svolta dal tutor o da altro insegnante della classe nelle ore curricolari o extracurricolari. Il tutor o l'insegnante coinvolto deve in questo caso indicare nel suo piano di lavoro tale attività.

7. Sarebbe altresì auspicabile che il tutor della classe indirizzasse il maggior numero possibile dei suoi studenti a concentrare le scelte sugli stages dei quali egli stesso si occupa, in modo da dover gestire un numero ridotto di Aziende ed Enti, semplificando così l'attività e aumentando le sue possibilità di verifica e controllo.

8. Attualmente, le Aziende e gli Enti con le quali l'Istituto ha stabilito i contatti e sottoscritto la Convenzione, sono circa 120, tra cui: Biblioteca Sangiorgio, Biblioteca Forteguerriana, Museo Civico, Archivio di Stato, Redazione de "La Nazione", Ordine degli Avvocati, URP Pistoia, CNA Pistoia, Piante Mati, Giorgio Tesi Group, Ordine degli Ingegneri, Ambulatorio Veterinario di Porta Lucchese, Fondazione MAiC (ex AIAS), Parafarmacia IGEA, Associazione FRATRES, Studio Odontotecnico Perrini, FARCOM di Pistoia, Farmacia Nannucci, Clinica Veterinaria della Valdinievole, Clinica Veterinaria di Agliana, Giardino Zoologico di Pistoia, Studio Dentistico Cappellini e Lorenzini, Medical Sport Due Fisioterapia, Centro Massofisioterapico Vignali, Hibisco Centro Fisioterapico, Farmacia di Cutigliano, Farmacia di Quarrata, Farmacia di Maresca, Farmacia Picconi di Casalguidi, Farmacia di Pieve a Nievole, Farmacia Scorcelletti, Tennis Club Casalguidi, Pistoia Basket, LILT Sezione di Pistoia, ICS Bonaccorso da Montemagno, Comune di Pistoia, Diocesi di Pistoia, Libreria Lo Spazio, Farmacia del Nespolo, Studio di Ingegneria Domus Ingegneria, Fondazione Promusica, Azienda Agricola Mitresi, Associazione Agrabah, Associazione culturale "Il Funaro", Filarmonica Bellini, Ambulatorio Veterinario di Cantagrillo, Oratorio "San Domenico Savio", Comune di Pieve a Nievole, Comune di Larciano, Comune di Lamporecchio, Azienda Agricola Mitresi, Studio Dentistico Cappellini e Cipriani, Associazione Sportiva Nuoto Valdinievole, Studio legale Baldi-Pierinelli Associati, Tennis Club Pistoia, Associazione culturale "Montagnardi" Pescia, Studio Dentistico Gargini, Associazione Culturale "Il Giardino Segreto", Comune di Larciano, Agesci Pistoia, CAI Pistoia, Filatura C4 Casalguidi, Studio legale Dolfi, Associazione Teatrale Pistoiese, Farmacia di S. Niccolò Agliana, Farmacia di S.Michele Agliana.

9.E' in atto una Convenzione triennale con l'Università di Firenze per eventuali attività di orientamento e approfondimento, valide come alternanza, da svolgere presso gli istituti universitari, in relazione alla disponibilità annuale dei posti.

Valutazione delle attività di alternanza

Dall'anno scolastico 2015/16 l'attività di alternanza entra a fare parte, a tutti gli effetti, del **curriculum dello studente**, insieme alle altre attività didattiche, e può essere svolta **sia durante, sia al di fuori dell'orario delle lezioni**, nei periodi di sospensione didattica. Per i Licei è previsto un totale di **almeno 200 ore complessive**, da raggiungere nell'arco del triennio.

L'assoluzione dell'obbligo dell'alternanza è condizione indispensabile per **l'ammissione all'Esame di Stato**. L'obbligo di alternanza si considera assolto con almeno il 75% delle ore previste.

La valutazione delle attività e della loro ricaduta sulla formazione dello studente si svolge in due fasi:

a) **valutazione di processo**, derivante dall'osservazione dello studente durante lo svolgimento del tirocinio, che sarà effettuata dal **tutor aziendale** e formalizzata nella compilazione dell'apposita documentazione;

b) la **valutazione di risultato**, che spetterà invece al **Consiglio di Classe**, su indicazione del **tutor scolastico**, una volta che gli studenti avranno concluso lo stage in azienda.

Comunque sia, la certificazione delle competenze sviluppate attraverso la metodologia dell'alternanza scuola lavoro **può essere acquisita** negli scrutini intermedi e finali degli anni scolastici del triennio; ma soltanto al termine dell'intero percorso di 200 ore di alternanza sussiste l'obbligo di procedere all'accertamento e alla certificazione delle competenze in uscita. Quindi, tale certificazione **deve essere acquisita** entro la data dello scrutinio di ammissione agli Esami di Stato conclusivi e inserita nel Curriculum dello studente.

La valutazione dell'alternanza (annuale e a fine ciclo) può avvenire in tre modi:

a) Tramite l'**attribuzione di un voto in decimi** durante l'anno scolastico, assegnato dal docente della disciplina maggiormente interessata dalle ricadute didattiche dell'esperienza o progetto di o alternanza scuola-lavoro. La valutazione assegnata dovrà risultare agli atti.

b) Nella fase di **attribuzione del credito**.

c) Nell'attribuzione del **voto di comportamento**.

La dimensione valutativa è, comunque, ancora oggetto di discussione e confronto a livello ministeriale data la sua complessità, proprio con particolare riferimento ai Licei.